
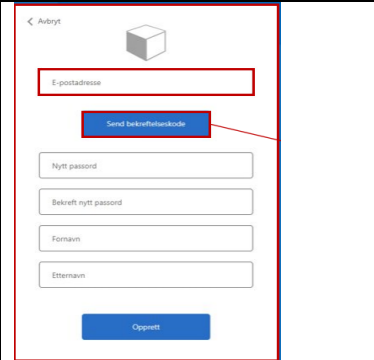
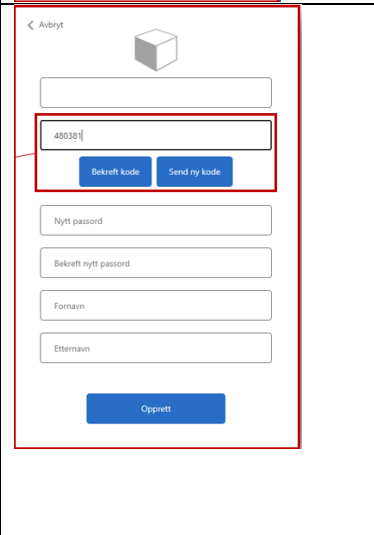


Slik oppretter du bruker

	<p>Du har mottatt en e-post med en lenke til innloggingssiden for bedriftsportalen. <u>Denne lenken er personlig og kan ikke benyttes til å opprette flere brukere.</u> Dersom bedriften har flere kontakter som trenger tilgang, må dere sende kontaktinfo til post@hkinorge.no slik at disse også kan få tilsendt en unik lenke.</p>
	<p>Legg inn din e-postadresse og klikk deretter på 'Send bekreftelseskode'. Husk at e-postadressen må være den samme som HK har registrert i sine systemer.</p>
	<p>Legg inn koden som du har mottatt på e-post og klikk "Bekreft kode" Hvis du velger å kopiere koden, pass på at du tar bort eventuelle mellomrom. Husk at koden bare er gyldig i en kort periode.</p> <p>Etter at du har bekreftet koden, fyll ut resterende felter i skjemaet og klikk "Opprett".</p> <p>Husk passordet må inneholde mellom 8 - 64 tegn og inneholder minst 3 av følgende:</p> <ul style="list-style-type: none">-en liten bokstav-en stor bokstav-et tall-et symbol